

## REGULAMIN SZKOŁY PODSTAWOWEJ SIÓSTR NAZARETANEK W KALISZU

### I. Postanowienia ogólne

1. Celem regulaminu jest uściślenie zapisów Statutu zgodnie z potrzebami codziennej pracy dydaktyczno-wychowawczej.
2. Do przestrzegania regulaminu zobowiązani są uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły.
3. Regulamin zatwierdzany jest przez Siostrę Dyrektor – po zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną.
4. Poprawki do regulaminu mogą wnosić: S. Dyrektor, Rada Pedagogiczna, Samorząd Uczniowski. Są one zatwierdzane przez S. Dyrektor.

### II. Organizacja życia szkoły

1. Szkoła prowadzi zajęcia dydaktyczne przez pięć dni w tygodniu, w systemie jednozmianowym. Zajęcia edukacyjne odbywają się w godzinach 8:00 – 15:10, rozpoczyna je o 7:55 wspólna modlitwa w klasach. Uczniowie mają przerwy lekcyjne wg osobnych ustaleń.

#### klasy 4 - 8 – główny budynek szkoły

1. 07.55 – 08.45
2. 08.55 – 09.40
3. 09.50 – 10.35
4. 10.45 – 11.30
5. 11.40 – 12.25 obiad
6. 12.45 – 13.30
7. 13.35 – 14.20
8. 14.25 – 15.10

#### klasy 1 - 3 – Wieczernik

1. 07.55 – 08.45
2. 08.55 – 09.40
3. 09.50 – 10.35
4. 10.45 – 11.30
5. 11.40 – 12.25
6. 12.35 – 13.20
7. 13.30 obiad

2. W szkole możliwe jest organizowanie zajęć pozalekcyjnych jako odpowiedzi na inicjatywę i zainteresowania uczniów. Uczniowie, którzy zapiszą się na dane zajęcia, mają obowiązek uczestniczenia w nich do końca danego semestru.
3. Uczniowie klas czwartych mogą korzystać z okresu ochronnego, który trwa do 15. września (nie otrzymują ocen niedostatecznych). Okres ten ma im pomóc w dostosowaniu się do wymagań drugiego etapu edukacyjnego.
4. Każda klasa 4 - 8 ma prawo wykorzystać w ciągu roku szkolnego od 1. do 3. dni na wycieczkę rekreacyjno-poznawczą. Klasa lub uczniowie którzy rezygnują z wycieczki odbywają zajęcia dydaktyczne.
5. Dodatkowo, z inicjatywy nauczyciela przedmiotu, po zatwierdzeniu przez s. Dyrektor planu zajęć w terenie, i za zgodą nauczycieli, którym tego dnia „przepadają” zajęcia, mogą być organizowane wycieczki o charakterze poznawczym. Udział w wycieczce edukacyjnej jest obowiązkowy (w ramach lekcji).

6. Samorząd Uczniowski – po uzgodnieniu z S. Dyrektorem – ma prawo zorganizować na terenie szkoły zabawę karnawałową, dyskotekę lub innego typu imprezę kulturalną czy rekreacyjną. Uczniowie/wychowawca mogą poprosić o pomoc organizacyjną Radę Rodziców.
7. W trosce o rozwój życia religijnego uczniów szkoła organizuje rekolekcje, dni skupienia i Msze św. w I piątki miesiąca. Uczniowie są zobowiązani do uczestnictwa w nich oraz w innych formach modlitwy organizowanych przy okazji uroczystości szkolnych.
8. Wszelkie opłaty uiszczane są do 10-go każdego miesiąca. Jeżeli, z uzasadnionych powodów, rodzice uczniów nie mogą wywiązać się z tego terminu, winni w sekretariacie ustalić inny termin. Czesne opłacane jest za 12 miesięcy w roku (od września do sierpnia włącznie).
9. Uczniowie podporządkowują się zarządzeniom szkolnym odnośnie trybu załatwiania określonych spraw np. wydawanie zaświadczeń, odtwarzanie zagubionych dokumentów (za opłatą w wysokości ustalonej przez S. Dyrektora).
10. Na terenie szkoły zabrania się bez wcześniejszego uzyskania zezwolenia od Dyrekcji:
  - 1) wprowadzania osób obcych;
  - 2) prowadzenia sprzedaży jakichkolwiek artykułów (poza sklepikiem szkolnym);
  - 3) wieszania ogłoszeń, plakatów informacyjnych;
  - 4) zbierania podpisów, pieniędzy itp.;
  - 5) robienia zdjęć i nagrywania filmów – takiego pozwolenia może udzielić również na czas swoich zajęć czy klasowych imprez nauczyciel prowadzący dane zajęcia lub wychowawca klasy.
11. Rodzicom uczniów Dyrekcja udziela ogólnego pozwolenia na fotografowanie i filmowanie imprez o charakterze szkolnym i klasowym, wycieczek, uroczystości klasowych i szkolnych, festynów, dni sportu itp. (tylko dla celów prywatnych – bez możliwości jakiegokolwiek publikowania).

### III. Prawa i obowiązki

#### A. Uczeń ma prawo do:

1. życzliwego, podmiotowego traktowania;
2. opieki wychowawczej, poszanowania godności osobistej i bezpiecznych warunków pobytu w szkole;
3. oczekiwania, że szkoła pomoże mu we właściwym rozwijaniu i kształtowaniu osobowości, w uzewnętrznianiu tkwiących w nim możliwości oraz uwrażliwi na wartości religijne i moralne oraz dopomoże w rozwoju wiary;
4. pomocy - w przypadku indywidualnych potrzeb wychowawczych, opiekuńczych czy materialnych;
5. ubiegania się o zniżkę w opłacie za szkołę (jest ona udzielana na jeden rok) – w wyjątkowo trudnej sytuacji materialnej jego rodziny; po rozpatrzeniu podania, zaświadczeń o dochodach rodziców i rozeznania każdego indywidualnego przypadku decyzję w tej sprawie podejmuje S. Dyrektor w porozumieniu z wychowawcą;
6. zdobywania – przy pomocy nauczyciela – wiedzy dogłębnej, rzetelnej i zgodnej z bieżącym stanem nauki;
7. do sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce;
8. zapoznania się z programem nauczania danego przedmiotu, jego celami oraz stawianymi wymaganiami;

9. zwrócenia się do nauczyciela z prośbą o ponowne wyjaśnienie trudnych problemów omawianych podczas zajęć edukacyjnych (o ile czas był przez niego właściwie wykorzystany); dotyczy to także problemów występujących w zadaniach domowych;
10. rozwijania swoich zdolności i zainteresowań, jeśli nie kolidują z obowiązkami szkolnymi;
11. udziału w organizacjach i zajęciach pozalekcyjnych organizowanych w szkole;
12. brania udziału we wszystkich konkursach, turniejach, zawodach sportowych przeprowadzanych w szkole lub poza nią;
13. do zwolnienia z zajęć lekcyjnych w przypadku konkursów wojewódzkich dla klas 7 – 8:  
etap rejonowy – 1 dzień,  
etap wojewódzki – 3 dni;
14. zwolnienia z pytania w danym dniu, gdy w dniu poprzednim brał udział w pozaszkolnych rozgrywkach sportowych lub w imprezach artystycznych (jako członek zespołu) – jeśli skończyły się po godz. 18:00;
15. pomocy w nauce ze strony nauczyciela i koleżanek, jeśli zaległości powstały z przyczyn od niego niezależnych (choroba, wypadki losowe, małe zdolności);
16. niepisania kartkówek (nie dotyczy to prac klasowych i sprawdzianów) i niepytania w dniu swoich imienin i urodzin;
17. przedstawienia swoich propozycji władzy szkolnej poprzez Samorząd Uczniowski;
18. zorganizowania imienin wychowawcy; klasa w tym dniu jest zwolniona z odpytywania i kartkówek;
19. uzyskania pozwolenia – na pisemną prośbę rodziców lub opiekunów – zgody wychowawcy (lub osoby ją zastępującej) na zwolnienie z części zajęć szkolnych danego dnia;
20. zwolnienia z zajęć z wychowania fizycznego przez S. Dyrektora na podstawie zaświadczenia lekarskiego według obowiązujących w szkole ustaleń.

#### **B. Uczeń jest zobowiązany do:**

1. uzyskania zgody S. Dyrektora na zwolnienie z zajęć szkolnych w związku z wcześniejszym wyjazdem na wakacje lub ferie, ze spóźnionym powrotem, bądź dłuższą nieobecnością w ciągu roku;
2. postępowania zgodnego z etyką chrześcijańską;
3. szanowania symboli szkoły oraz kultywowania tradycji szkół nazaretańskich;
4. zapoznania się ze Statutem i Regulaminem Szkoły, Programem Wychowawczo-Profilaktycznym, Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania (WZO), tradycjami i zwyczajami szkoły oraz z postacią Patronki Szkoły;
5. okazywania szacunku i przestrzegania zasad kultury w odniesieniu do nauczycieli, pracowników szkoły, koleżanek i kolegów;
6. godnego, kulturalnego zachowania się w szkole oraz poza nią;
7. dbania o ład i porządek w szkole oraz poszanowania mienia szkolnego; ewentualne zniszczenia uczeń powinien zgłosić wychowawcy oraz naprawić wyrządzoną szkodę; za spowodowane przez ucznia zniszczenia mienia szkolnego odpowiedzialność materialną ponoszą jego rodzice;
8. dbania o piękno i czystość mowy ojczystej;
9. dbania o schludny wygląd;
10. noszenia zmiennego obuwia (na jasnej podeszwie);
11. noszenia stroju szkolnego:
  - 1) codziennego:

- a) granatowego swetra szkolnego lub/i koszulki polo z napisem Nazaret tzw. nazaretki; chłopcy noszą spodnie o długości przynajmniej do kolan a dziewczęta spodnie tej długości lub spódnicę przynajmniej do kolan,
  - b) na nazaretki można zakładać tylko swetry szkolne, pod nazaretki nie wkłada się innych, wystających spod nich bluzek i koszul,
  - c) elementem stroju szkolnego nie mogą być również dodatki typu: szale, ozdobne chusty, kamizele, czapki itp.;
- 2) galowego dla klas 1 - 4 podczas uroczystości szkolnych:
- a) chłopcy noszą – białą koszulę, kamizelkę i krawat wg wzoru ustalonego przez szkołę (czerwona szkocka krata) z przypiętym znaczkiem Nazaret, czarne, eleganckie spodnie,
  - b) dziewczęta noszą – białą bluzkę, spódnicę i kołnierz wg wzoru ustalonego przez szkołę (w czerwonej szkocką kratę) z przypiętym znaczkiem Nazaret; w chłodne dni mogą na białe bluzki nakładać białe lub czerwone swetry; jednolite (białe lub „cieliste”) podkolanówki lub rajstopy,
  - c) uczniowie noszą odpowiednio eleganckie obuwie: chłopcy: czarne półbuty, dziewczęta: czarne lub białe czółenka lub baleriny;
- 3) galowego dla klas 5 - 8 podczas uroczystości szkolnych:
- a) chłopcy – białej koszuli, czarnej kamizelki i krawatu wg kroju szkolnego z przypiętym znaczkiem Nazaretu, eleganckie czarne spodnie; w chłodne dni mogą dodatkowo nosić jednolitą, czarną marynarkę,
  - b) dziewczęta – białej bluzki, czarnego kołnierza z przypiętym znaczkiem Nazaret i czarnej spódnicy wg kroju szkolnego. W chłodne dni mogą na białe bluzki zakładać czarne lub białe swetry czy marynarki; jednolite „cieliste” (beżowe) rajstopy,
  - c) uczniowie noszą czarne, eleganckie obuwie: chłopcy półbuty, dziewczęta czółenka lub baleriny;
12. rzetelnej i systematycznej nauki oraz aktywnego uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych i w życiu szkoły;
13. aktywnego udziału w przygotowywaniu imprez i uroczystości wg harmonogramu na dany rok szkolny;
14. punktualnego i regularnego uczęszczania do szkoły:
- 1) po dzwonku na lekcje uczniowie ustawiają się parami przed klasą i oczekują na przybycie nauczyciela;
  - 2) jeżeli nauczyciel nie przychodzi: po 5. minutach przedstawiciel samorządu klasowego zobowiązany jest zgłosić ten fakt w pokoju nauczycielskim lub sekretariacie szkoły;
15. przynoszenia od rodziców (prawnych opiekunów) usprawiedliwienia każdej nieobecności – w ciągu 14 dni (istnieje możliwość przesłania usprawiedliwienia przez rodziców / prawnych opiekunów w dzienniku elektronicznym);
16. dbania o bezpieczeństwo, o zdrowie własne oraz swoich kolegów i koleżanek (natychmiastowego informowania dyrekcji szkoły, wychowawcy lub dyżurującego nauczyciela o zaistniałych zagrożeniach);
17. odpowiedzialnego wywiązywania się z podjętych przez siebie (lub powierzonych mu) zobowiązań dotyczących działalności społecznej;
18. przebywania na terenie szkoły w czasie przeznaczonym na zajęcia edukacyjne i w czasie przerw;

19. w czasie zajęć pozalekcyjnych, uroczystości szkolnych, imprez pozaszkolnych: przebywania wspólnie ze swoją klasą (grupą) pod opieką wychowawcy lub wyznaczonego nauczyciela, zajmowania wyznaczone przez organizatorów miejsce, nie oddalania się od grupy;
20. każdorazowego zgłoszenia do sekretariatu osób spoza grona obecnych uczniów, rodziców /opiekunów, które wchodzi na teren szkoły (budynek, teren przyszkolny, boisko) jako osoby odwiedzające ucznia;
21. stosowania się do zarządzeń dyrekcji szkoły.

#### **IV. Kultura i dyscyplina**

1. Uczniowie starają się zachowywać odpowiednią postawę i poziom kultury osobistej.
2. W szkole poznają zasady dobrego wychowania i stosują je w życiu codziennym.

W szczególności:

- 1) nauczyciela wchodzącego do klasy witają powstaniem z miejsc i pozdrowieniem „Szczęść Boże” lub „Dzień dobry”, tak samo zachowują się, gdy nauczyciel opuszcza klasę oraz gdy wchodzi do niej ktokolwiek z personelu szkoły lub gość;
  - 2) obdarzają szacunkiem osoby starsze: pozdrawiają je, ustępują miejsca, przepuszczają w przejściach;
  - 3) przyjmują postawę stojącą w rozmowie z nauczycielami, pracownikami szkoły i innymi osobami dorosłymi;
  - 4) w miejscach wspólnego użytkowania (klasa, jadalnia, korytarze, szatnia, WC itp.) zawsze pozostawiają po sobie porządek;
  - 5) powierzone sprawy załatwiają do końca i informują osoby zainteresowane o sposobie ich załatwienia.
2. Stosują się do regulaminów i ustaleń obowiązujących w danych miejscach i czasie (np.: w szkolnych pomieszczeniach tj. pracownie, boisko, biblioteka, szatnia, jadalnia oraz podczas przerw, imprez, wycieczek itp.).
  3. Obowiązujących w szkole zasad zachowania uczniowie przestrzegają również poza jej murami, gdyż wszędzie są odpowiedzialni za dobre imię szkoły.
  4. Za porządek w szkole i w klasie odpowiedzialni są wszyscy uczniowie, a w szczególności dyżurni, do obowiązków których należy uporządkowanie klasy po zajęciach:
    - 1) wytarcie tablicy;
    - 2) ustawienie krzeseł;
    - 3) zebranie papierków i innych śmieci z podłogi i ławek;
    - 4) otwarcie okien;
    - 5) wykonanie innych prac wyznaczonych w regulaminie danej pracowni.
  5. Uczniowie nie hołdują bezmyślnie wszelkim nowościom w dziedzinie mody, ale starają się wykształcić w sobie dobry gust i wybierać to, co jest dla nich odpowiednie.
  6. W szkole zabronione jest: farbowanie włosów, malowanie paznokci, noszenie makijażu i ekstrawaganckich ozdób.
  7. Biżuterię ograniczamy do pary kolczyków w uszach i jednego do dwóch pierścionków.
  8. Używanie urządzeń elektronicznych i mobilnych przez uczniów jest na terenie szkoły (w tym boiska) zakazane. Zakaz dotyczy również czasu przed lekcjami, przerw międzylekcyjnych oraz wszelkich zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych organizowanych przez szkołę.

9. W sytuacjach wyjątkowych uczeń może skorzystać z telefonu komórkowego jedynie za zgodą i w obecności: nauczyciela prowadzącego zajęcia, dyżurującego, nauczyciela świetlicy lub pracownika recepcji.
10. Za niedostosowanie się do ww. zasad nauczyciel zobowiązuje ucznia do zdeponowania telefonu/sprzętu elektronicznego (wyłączonego) w sekretariacie szkoły. Sekretarka szkoły odnotowuje ten fakt w zeszycie. Nauczyciel odnotowuje złamanie regulaminu szkoły w formie uwagi w dzienniku elektronicznym.
11. Zdeponowany sprzęt może odebrać z sekretariatu tylko rodzic ucznia.
12. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za przyniesione urządzenia.

## **V. Promowanie zachowań i postaw pożądanych**

Odbywa się poprzez:

1. Pochwałą ucznia:
  - 1) przez wychowawcę/nauczyciela przedmiotu w obecności klasy,
  - 2) indywidualną przez Siostrę Dyrektor,
  - 3) przez Siostrę Dyrektor na forum klasy,
  - 4) przez Siostrę Dyrektor na forum szkoły.
2. Pochwały winny być zanotowane w dzienniku elektronicznym.
3. List pochwalny do rodziców (prawnych opiekunów).
4. Podwyższenie oceny zachowania.
5. Nagrodę (na koniec okresu, roku) w postaci:
  - 1) pochwały imiennej na forum szkoły, klasy – za inicjatywę i zaangażowanie w życie klasy i szkoły,
  - 2) pochwały na zebraniu rodziców – w przypadku zaangażowania się w akcje społeczne.
6. Dyrekcja szkoły przyznaje uczniom klas 4 - 8 nagrody książkowe na koniec roku szkolnego za bardzo dobre wyniki w nauce (średnia ocen co najmniej 4,75) i zachowanie co najmniej bardzo dobre. Przy ustaleniu nagrody książkowej bierze się pod uwagę stosunek ucznia do nauki religii i otrzymaną z tego przedmiotu ocenę (przynajmniej dobry).
7. Nagroda może być różnicowana jakościowo w zależności od osiągnięć ucznia oraz biorąc pod uwagę ilość i różnorodność zaangażowania ucznia na rzecz szkoły.
8. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów, opiekun Samorządu Szkolnego zgłaszają do nagrody danego ucznia do wychowawcy klasy, podając w formie pisemnej obszary jego szczególnego zaangażowania na rzecz szkoły. Wychowawca klasy najpóźniej na 2 tygodnie przed klasyfikacją roczną przekazuje Dyrekcji listę uczniów zgłoszonych do nagrody.
9. Dyrekcja szkoły przyznaje specjalne wyróżnienie dla uczniów klasy 8: tytuł Absolwenta Roku – dla ucznia klasy 8. kończącego naukę w szkole z najwyższą średnią ocen (bierze się pod uwagę oceny końcowe z całego cyklu) i z zachowaniem wzorowym, który swoją postawą realizuje model absolwenta szkoły.
10. Dyrekcja szkoły przyznaje wszystkim uczniom klas 3 SP nagrody książkowe za ukończenie I etapu edukacji.
11. W klasach 1 - 2 w dniu zakończenia roku szkolnego uczniowie otrzymują dyplom „Za trud i wysiłek w zdobywaniu wiedzy”.
12. W klasach 1 - 3, dzień przed zakończeniem roku szkolnego, wychowawczynie mogą podsumować klasowe konkursy i wyróżnić uczniów dyplomami.

## **VI. Weryfikowanie zachowań i postaw aspołecznych**

Następuje poprzez:

1. Upomnienie ze strony nauczyciela.
2. Upomnienie udzielone przez wychowawcę:
  - 1) indywidualne;
  - 2) wobec klasy.
3. Zwrócenie uwagi uczniowi wobec rodziców:
  - 1) przez wychowawcę lub nauczyciela;
  - 2) przez Siostrę Dyrektor.
4. Naganę udzieloną przez Siostrę Dyrektor:
  - 1) indywidualną;
  - 2) wobec klasy;
  - 3) wobec szkoły.
5. Po udzieleniu uczniowi trzeciej nagany przez Siostrę Dyrektor zostaje on skreślony z listy uczniów naszej szkoły.
6. Wyznaczenie konkretnych kar przez:
  - 1) nauczyciela;
  - 2) wychowawcę;
  - 3) Siostrę Dyrektor.
7. Uwagę wpisaną przez nauczyciela do dziennika.
8. Informowanie rodziców.
9. Rozmowę upominającą w gronie: Siostra Dyrektor, wychowawca, nauczyciele uczący, dany uczeń z rodzicami (prawnymi opiekunami), pedagog szkoły.
10. Pisemne zobowiązanie się ucznia do zmiany zachowania w określonym terminie.
11. Pozbawienie pełnionych ról społecznych i reprezentowania szkoły na zewnątrz.
12. Skreślenie z listy uczniów, w przypadkach określonych w Statucie Szkoły.
13. Upomnienia powinny być odnotowane w dzienniku elektronicznym.
14. Nieprzestrzeganie zasad Regulaminu skutkuje obniżeniem oceny zachowania.

## **VII. Zakończenie**

1. Nauczyciele i Rodzice wspierają ucznia w przestrzeganiu regulaminu.
2. 2. Prawo interpretacji regulaminu ma Dyrektor szkoły w porozumieniu z Organem Prowadzącym szkołę.

*W dniu 29 czerwca 2019 r. Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej Sióstr Nazaretanek pozytywnie zaopiniowała ujednoczoną i poprawioną wersję Regulaminu.*

*S. Dyrektor zatwierdziła powyższy tekst Regulaminu jako obowiązujący od dnia 1 września 2019 r.*